

ΚΩΔΙΚΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

1. Εισαγωγή

Τα μέλη του Κυπριακού Συνδέσμου Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού (Κυ.Συ.Δ.Α.Δ.) είναι οι πρεσβευτές του επαγγέλματος του τομέα Ανθρώπινου Δυναμικού στην Κύπρο και σε αυτό το πλαίσιο, ο Σύνδεσμος στοχεύει στον καθορισμό των αναμενόμενων προτύπων, αξιών και συμπεριφορών που διέπουν την επαγγελματική πρακτική και καθορίζουν τους κανόνες δεοντολογίας που αναμένεται να εφαρμόζουν τα μέλη του Συνδέσμου, δυνάμει του Κώδικα Επαγγελματικής Πρακτικής και Δεοντολογίας (ο «Κώδικας»).

Ο Κώδικας άπτεται των επαγγελματικών υπηρεσιών που προσφέρουν τα μέλη, είτε ως απασχολούμενοι ενός οργανισμού είτε ως ανεξάρτητοι επαγγελματίες / σύμβουλοι, που δραστηριοποιούνται σε οποιονδήποτε κλάδο, πεδίο ή εξειδικευμένο τομέα της Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού. Οι πρόνοιες του Κώδικα ισχύουν επίσης, *mutatis mutandis*, για εταιρικά μέλη. Σε αυτό το πλαίσιο, ο Κώδικας παρέχει καθοδήγηση βέλτιστων πρακτικών σχετικά με τις συμπεριφορές που πρέπει να διέπουν τις επαγγελματικές σχέσεις απέναντι στους συναδέλφους των μελών (σε όλα τα επίπεδα), στους συναδέλφους επαγγελματίες του τομέα του Ανθρώπινου Δυναμικού, στους πελάτες, στο κοινό και στην κοινότητα στην οποία προσφέρουν τις υπηρεσίες τους.

Ο Κώδικας του Κυ.ΣΥ.Δ.Α.Δ. ευθυγραμμίζεται με τον Κώδικα Επαγγελματικής Πρακτικής και Δεοντολογίας του European Association of People Management (EAPM), της οποίας ο Κυ.Συ.Δ.Α.Δ. είναι ενεργό μέλος.

2. Αναμενόμενα Πρότυπα, Αξίες και Επαγγελματική Συμπεριφορά

Δεδομένης της σημαντικότητας διαφύλαξης της ακεραιότητας και αξίας του τομέα Ανθρώπινου Δυναμικού και της διασφάλισης ότι τα μέλη του Συνδέσμου λειτουργούν ως πρότυπα στον τομέα, αναμένεται ότι όλα τα μέλη του Συνδέσμου θα τηρούν τα ακόλουθα πρότυπα και συμπεριφορές:

2.1. Επαγγελματική Ικανότητα και Συμπεριφορά

Τα μέλη πρέπει:

- 2.1.1 Να διασφαλίζουν υψηλά επίπεδα επαγγελματισμού και ποιότητας στην εργασία που εκτελούν.
- 2.1.2 Να είναι υπόλογα των επαγγελματικών ενεργειών και αποφάσεών τους.
- 2.1.3 Να διατηρούν τις επαγγελματικές γνώσεις και δεξιότητές τους μέσω της συνεχούς επαγγελματικής ανάπτυξης, προκειμένου να διασφαλιστεί η εκτέλεση των καθηκόντων τους με ορθή επαγγελματική κρίση και βάσει σύγχρονων πρακτικών.
- 2.1.4 Να παρέχουν αιτιολογημένες, κατάλληλες πρακτικές και ακριβείς συμβουλές, αξιοποιώντας την κρίση τους.
- 2.1.5 Να αντιμετωπίζουν αποτελεσματικά τις μεταβαλλόμενες συνθήκες και τις απρόβλεπτες καταστάσεις, λειτουργώντας προληπτικά, με ευελιξία και ανθεκτικότητα.
- 2.1.6 Να είναι ενημερωμένα για τα επαγγελματικά δρώμενα και να μεριμνούν ώστε να εφαρμόζονται οι δέουσες πρακτικές διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, για να συμβάλουν στην επίτευξη των επιχειρηματικών στόχων.

2.2. Δεοντολογικά Πρότυπα και Ακεραιότητα

Τα μέλη πρέπει:

- 2.2.1 Να συμπεριφέρονται με δεοντολογικό τρόπο, εκτελώντας τα καθήκοντά τους αμερόληπτα, αντικειμενικά, με ακεραιότητα και εντιμότητα .
- 2.2.2 Να συμμορφώνονται πλήρως με τους ισχύοντες Επιχειρηματικούς Κανόνες και Κανονισμούς, τις σχετικές Πολιτικές και Διαδικασίες, καθώς και με τους κυβερνητικούς νόμους και κανονισμούς και να μην ενθαρρύνουν, συνδράμουν ή συμπράττουν με άλλους που ενδέχεται να εμπλέκονται σε αξιόποινες πράξεις.
- 2.2.3 Να προβληματίζονται άλλους ή να αναφέρουν στις αρμόδιες αρχές, ύποπτες αξιόποινες πράξεις ή αντιδεοντολογικές συμπεριφορές.
- 2.2.4 Να προστατεύουν τυχόν εμπιστευτικές πληροφορίες που γνωρίζουν ως αποτέλεσμα των επαγγελματικών τους δραστηριοτήτων και να μην τις χρησιμοποιούν για προσωπικό τους όφελος.
- 2.2.5 Να μην κάνουν κατάχρηση της εξουσίας τους ή να χρησιμοποιούν τη θέση τους για να αποκτήσουν σκοπίμως προσωπικά προνόμια, κέρδη ή οφέλη.
- 2.2.6 Να μεριμνούν ώστε οι επαγγελματικές τους αλληλεπιδράσεις, σχέσεις, αποφάσεις και δραστηριότητες να μη συνιστούν ούτε να επιφέρουν σύγκρουση συμφερόντων ή πιθανή σύγκρουση συμφερόντων.
- 2.2.7 Να μεριμνούν ώστε, να μη διακυβεύεται η επαγγελματική τους κρίση ούτε να μπορεί να εκλαμβάνεται ως διακυβευθείσα λόγω μεροληψίας ή αδικαιολόγητης επιρροής άλλων.

2.3. Εκπροσώπηση του επαγγέλματος

Τα μέλη πρέπει:

- 2.3.1 Να ενεργούν με υποστηρικτικό τρόπο για τη φήμη και την κοινή γνώμη σε σχέση με τα επαγγέλματα του τομέα Ανθρώπινου Δυναμικού.
- 2.3.2 Να συμβάλλουν στην ενίσχυση της επαγγελματικής εικόνας του Συνδέσμου τόσο εντός όσο και εκτός Κύπρου.
- 2.3.3 Να αναλογίζονται τις ευθύνες τους και τη δυναμική συμβολή τους στην ευρύτερη κοινότητα, ως εκπρόσωποι των επαγγελματιών του τομέα Ανθρώπινου Δυναμικού.
- 2.3.4 Να ευθυγραμμίζονται με το όραμα και τους στόχους του Κυ.Συ.Δ.Α.Δ., υποστηρίζοντας τις πρωτοβουλίες / δράσεις του και προωθώντας τις δραστηριότητές του.
- 2.3.5 Να προστατεύουν τα επαγγέλματα του τομέα Ανθρώπινου Δυναμικού και να απορρίπτουν / παρεμποδίζουν οποιοσδήποτε επαγγελματικές πρακτικές που θα μπορούσαν να θεωρηθούν ακατάλληλες, από την άποψη των δεοντολογικών προτύπων, των πρακτικών του τομέα Ανθρώπινου Δυναμικού ή των επαγγελματικών βέλτιστων πρακτικών.

2.4. Συνεργασία και επαγγελματικές σχέσεις

Τα μέλη πρέπει:

- 2.4.1 Να αντιμετωπίζουν όλους όσους δραστηριοποιούνται εντός της σφαίρας επιρροής τους, με δίκαιο και επαγγελματικό τρόπο.
- 2.4.2 Να σέβονται τις προσωπικές πεποιθήσεις των άλλων, να εκτιμούν τη μοναδικότητα των ατόμων, να προωθούν την πολυμορφία και την αποδοχή όλων και να μην ανέχονται οποιαδήποτε μορφή διάκρισης, σε σχέση με το φύλο, τον σεξουαλικό

- προσανατολισμό, τη φυλή ή την εθνική καταγωγή, τη θρησκεία ή τις πεποιθήσεις, την ηλικία ή την οποιαδήποτε μορφή αναπηρία.
- 2.4.3 Να έχουν θετική επιρροή και να προσφέρουν πρόθυμα καθοδήγηση και στήριξη σε άλλους επαγγελματίες του τομέα Ανθρώπινου Δυναμικού.
 - 2.4.4 Να διευκολύνουν τη συνεργασία και τις πολύτιμες αλληλεπιδράσεις μεταξύ των μελών ή /και άλλων επαγγελματιών με τους οποίους συνεργάζονται.
 - 2.4.5 Να εμπνέουν εμπιστοσύνη και να δημιουργούν, διατηρούν και αναπτύσσουν σχέσεις με βάση την ειλικρίνεια, την εμπιστοσύνη και τον σεβασμό.

3. Χειρισμός Ηθικής και Επαγγελματικής Παρατυπίας

Σε περίπτωση καταγγελίας για ανάρμοστη συμπεριφορά σε σχέση με τον Κώδικα, από οποιοδήποτε μέλος του Συνδέσμου, είτε είναι πρόσωπο είτε οργανισμός, το Διοικητικό Συμβούλιο του Κυ.Συ.Δ.Α.Δ., καλείται να διερευνήσει το θέμα και να αποφασίσει για τις ενέργειες, στις οποίες θα προβεί. Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να ληφθεί σχετική απόφαση, εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών.

3.1. Συμμετοχή της Επιτροπής Δεοντολογίας σε περίπτωση παρατυπίας

- 3.1.1 Σε όλες τις περιπτώσεις, όταν το Διοικητικό Συμβούλιο, χειρίζεται υποθέσεις ανάρμοστης συμπεριφοράς, ηθικής και επαγγελματικής μορφής και πριν τη λήψη οποιασδήποτε απόφασης, συμβουλευεται την Επιτροπή Δεοντολογίας του Συνδέσμου.
- 3.1.2 Η Επιτροπή Δεοντολογίας αποτελείται από τρία (3) μέλη του Συνδέσμου, τα οποία διορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο κατά την πρώτη συνεδρίαση της θητείας του. Η θητεία της Επιτροπής διαρκεί μέχρι τη λήξη της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 3.1.3 Εάν η Επιτροπή το κρίνει απαραίτητο, συμβουλευεται δικηγόρο ή άλλο επαγγελματία, στην περίπτωση που η φερόμενη ανάρμοστη συμπεριφορά αφορά τόσο φυσικό πρόσωπο - μέλος όσο και οργανισμό.

3.2. Πειθαρχικά μέτρα και δικαίωμα προσφυγής

- 3.2.1 Πειθαρχικά μέτρα μπορούν να επιβληθούν από το Διοικητικό Συμβούλιο, ανάλογα με την περίπτωση και ιδιαίτερα όταν η ανάρμοστη συμπεριφορά παραβιάζει τα Δεοντολογικά Πρότυπα και την Ακεραιότητα, όπως περιγράφονται στην Ενότητα 2.2 πιο πάνω.
- 3.2.2 Τα πειθαρχικά μέτρα δύνανται να περιλαμβάνουν 1^η και 2^η γραπτή προειδοποίηση και τη διαγραφή από το Μητρώο Μελών.
- 3.2.3 Μετά από την 1^η ή / και τη 2^η προειδοποίηση, το εν λόγω μέλος έχει το δικαίωμα ακρόασης ή / και γραπτής αιτιολόγησης.
- 3.2.4 Σε περίπτωση απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου για λήψη πειθαρχικών μέτρων, το μέλος έχει το δικαίωμα προσφυγής στη Γενική Συνέλευση του Κυ.Συ.Δ.Α.Δ.
- 3.2.5 Λεπτομέρειες σχετικά με την πειθαρχική διαδικασία συμπεριλαμβάνονται στο Εγχειρίδιο Πολιτικής του Κυ.Συ.Δ.Α.Δ.
- 3.2.6 Τόσο η Επιτροπή Δεοντολογίας όσο και το Διοικητικό Συμβούλιο χειρίζονται με εμπιστευτικότητα τις πληροφορίες σχετικά με την φερόμενη ανάρμοστη συμπεριφορά, προκειμένου να προστατεύσουν το εμπλεκόμενο μέλος και τους τυχόν πληροφοριοδότες.